



idcsalud

Hospital General de Catalunya

**GUIA
DEL PACIENT
INGRESSAT**

Sumari

Benvinguda	05
Ingrés: Admissions	07
Hospitalització	09
Pacient quirúrgic	12
Pacient obstètrica	13
Ingressat a l'UCI	14
Pacient pediàtric	15
Unitat de Neonatologia i UCI pediàtrica	16
Habitació	18
Alta mèdica i sortida de l'Hospital	20
Informació d'interès	22
Drets i deures	26
Cartera de serveis	28

Benvingut a idcsalud Hospital General de Catalunya



Benvingut a **idcsalud** Hospital General de Catalunya. Us desitgem una grata estada i una ràpida recuperació.

idcsalud Hospital General de Catalunya és un hospital de 3er nivell que ofereix assistència mèdica i quirúrgica de primer nivell en totes les seves especialitats.

El nostre objectiu és oferir una assistència hospitalària amb la màxima garantia assistencial i professionalitat i, alhora, un tracte humà excel·lent a tots els nostres pacients i els seus acompanyants.

Aquesta guia per als pacients ingressats i acompanyants ha estat elaborada per facilitar la seva estada hospitalària. Aquí trobareu tota la informació bàsica sobre el funcionament de l'hospital i els seus serveis d'Atenció al Pacient, familiars i acompanyants. Esperem que us sigui d'utilitat.

Us agraïm la confiança que heu dipositat en el nostre hospital i els seus professionals.

La Direcció

Ingrés: Admissions



En realitzar l'ingrés hospitalari el Departament d'Admissions, situat a l'entrada principal de l'Hospital, li demanarà el DNI o PASSAPORT i li facilitarà el Full de Consentiment d'Ingrés per a la seva signatura, un tràmit necessari en tots els casos.

Admissió per a pacients privats

En el moment de l'Admissió serà necessari efectuar el dipòsit corresponent a l'import total reflectit en el pressupost orientatiu mitjançant efectiu, transferència bancària (adjuntar comprovant), taló conformat o targeta de crèdit.

Admissió per a pacients de Companyies d'Assegurances

Comprovi que, amb antelació, ha sol·licitat a la seva companyia d'assegurances l'autorització per a la cobertura del seu ingrés a l'Hospital.

Admissió per Urgències

En cas d'haver ingressat d'urgències, el personal de l'hospital es posarà en contacte amb el pacient o acompanyant per facilitar-li els tràmits de l'ingrés hospitalari.



ESTADA

Durant la seva estada vostè serà atès per un equip de professionals. El nostre objectiu és cuidar i vetllar per la recuperació del seu estat de salut.

El seu metge és aquell que li ha prescrit l'ingrés. Ell es farà càrrec del seu tractament o consultarà amb l'especialista corresponent per a la solució del seu procés.

Els professionals d'infermeria han de vetllar per les seves cures. El coordinador o coordinadora Assistencial és la persona que gestiona les diferents unitats d'Hospitalització i a la qual també pot dirigir-se per qualsevol consulta que vulgui efectuar.

És convenient que recordi les següents dades:

- El servei on està ingressat, la planta i l'habitació
- El nom del seu metge

Servei d'Atenció al Pacient

L'Hospital disposa d'un Servei d'Atenció al Pacient que intentarà ajudar en tot allò que pugui necessitar. Si desitja contactar amb aquest servei pot fer-ho a través de l'extensió interior telefònica 6024 (si truca des de l'exterior 93 565 6024) o adreçar-se a la planta 0 i a Recepció li indicaran.

També pot contactar amb el Servei d'Atenció al Pacient a través en la següent adreça de correu electrònic: infopaciente@hgc.es.



SEGURETAT DEL PACIENT

Durant la seva estada hospitalària vetllarem per la seva seguretat. La següent informació és important per a la seva seguretat clínica durant l'ingrés.

Pren vostè medicació habitualment?

Recordi que en el moment de l'ingrés haurà de portar un informe on indiqui la medicació que està prenent habitualment. Si no disposa d'aquest informe haurà de portar els medicaments. Un cop revisat si s'escau, el metge prescriurà el tractament que haurà de seguir durant el seu ingrés.

Posteriorment s'ha de portar la medicació al seu domicili. No hi pot haver medicaments a l'habitació.

Identificació del pacient: polsera identificativa

En tot moment, vostè ha d'estar identificat durant la seva estada portant la polsera identificativa. Si us plau comprovi que el seu nom i cognoms siguin correctes i estiguin visibles per al personal assistencial.

Administració de la medicació

Quan la infermera li administri la medicació sempre li ha de preguntar el seu nom i cognoms.

Identificació del personal

Els professionals d'**idcsalud** Hospital General de Catalunya porten col·locada en un lloc visible una targeta identificativa en la qual figura el seu nom i categoria professional.

Pacients

Pacient quirúrgic

El pacient que ingressi per a una intervenció quirúrgica programada ha de lliurar tota la documentació del preoperatori (conjunt de proves externes realitzades abans de la intervenció a petició del cirurgià).

Check list quirúrgic: per la seva seguretat, abans de la seva intervenció el personal assistencial li farà unes preguntes.

Un cop finalitzada la intervenció, el pacient passarà a la Unitat de Reanimació postquirúrgica, i romandrà en observació fins que se li assigni habitació i es decideixi el seu trasllat a la planta d'hospitalització.

Després de la intervenció quirúrgica, el metge informarà del resultat als acompanyants. Per aquest motiu, hauran d'estar localitzables al telèfon de contacte que hagin indicat a Admissions a l'arribar al centre.



Pacients

Pacient obstètrica

Si la pacient acudeix a l'Hospital d'urgències, haurà d'anar, en primer lloc, a la recepció del Servei d'Urgències per formalitzar els tràmits d'admissió abans de ser traslladada a l'Àrea Obstètrica.

Tots els procediments es realitzaran a l'Àrea Obstètrica.

S'aconsella que, durant el part, els familiars i/o acompanyants romanguin en la sala d'espera situada a l'Àrea Obstètrica. Després del part, la pacient i el nadó seran traslladats junts a la planta d'hospitalització, excepte en aquells casos en què la prescripció facultativa indiqui el contrari.

El personal d'infermeria us facilitarà la informació necessària per a les primeres cures del noutat.

Per posar arracades al noutat, ha de saber que aquest servei no està cobert per l'Hospital ni per les companyies asseguradores.

Pacients

Ingressat a l'UCI

Quan un pacient és traslladat a l'UCI, els familiars i acompanyants hauran de desocupar l'habitació assignada inicialment perquè pugui ser utilitzada per altres pacients. En el moment de rebre l'alta d'aquesta Unitat, se li assignarà una nova habitació.

L'UCI està ubicada a la 4a planta del nostre Hospital, i és una àrea d'accés restringit per a familiars i acompanyants.

Horari de visites UCI

- Matins de 08:00 a 08:30h
- Comunicat mèdic de 13:00 a 14:00h
- Nits de 20:00 a 21:00h

Pacients

Pacient pediàtric

Els pacients pediàtrics ingressats han d'estar acompanyats en tot moment pels seus progenitors o tutors legals, especialment durant la visita del pediatre.

Després de la intervenció quirúrgica, el metge informarà del resultat als progenitors o tutors legals. Per això, hauran de romandre localitzables al telèfon de contacte que hagin indicat a Admissions a la seva arribada.



Pacients

Ingrés a l'UCI pediàtrica i Nounats

Les Unitats de Cures Intensives Pediàtrica i Nounats (UCIN) estan situades a la primera planta, a prop de les unitats de Pediatria i Obstetrícia.

Els pares tenen accés lliure a ambdues Unitats i podran visitar els seus fills a qualsevol hora del dia, excepte durant la realització de determinades tècniques en què el personal assistencial els sol·licitarà que s'absentïn momentàniament.

Per a la resta de visites, es permetrà com a màxim l'accés de dues persones alhora durant l'horari de visita.

Horari de visites per a familiars

- Migdia de 12:00 a 13:30h
- Tardes de 17:00 a 18:00h
- Nits de 20:30 a 21:30h

Els nounats necessiten silenci i confort

Els germans dels nounats ingressats en aquesta Unitat podran visitar-los els diumenges de 17 a 18h.

Aquests horaris, així com els de visita de familiars, es podrien veure alterats per l'activitat del servei si s'està realitzant alguna tècnica, exploració...

Extensió Unitat de Neonatologia: 1401

Important: per accedir a la UCIN hauran d'utilitzar l'interfón de la porta i posar-se una bata neta, que hauran de canviar cada 24 hores com a mínim. També hauran de rentar-se les mans tot seguint les indicacions del personal de la Unitat.

Si us plau no toquin ni manipulin els aparells mèdics de la unitat.

Nursery

Els nounats sans romanen habitualment a l'habitació amb la seva mare. Puntualment el personal assistencial els portarà a la Nursery per a les revisions habituals.

Unitat de Vigilància Neonatal

S'ocupa d'aquells nadons sans amb riscos d'emmalaltir o amb patologies menors. Aquesta Unitat permet que els nadons romanguin a l'habitació amb la mare sota vigilància específica.

En aquests casos el nadó romandrà en règim d'ingrés hospitalari.



Habitació

Les habitacions de l'Hospital són dobles, dobles d'ús individual i individuals equipades amb sofà-lit per a l'acompanyant i amb un bany amb dutxa. Totes disposen de llits per al pacient amb sistema elèctric de control de moviments de fàcil maneig perquè pugui canviar de postura quan ho desitgi i d'un sistema de trucada/avís d'infermeria, localitzat a la capçalera del llit i amb el qual podrà avisar al personal d'infermeria sempre que ho necessiti.

A més pot gaudir de:

- Televisió. Per disposar d'aquest servei contacti amb Admissions/recepció (situades al Hall de l'Hospital).
- Telèfon. Per fer trucades a l'exterior, el seu ús està subjecte a les tarifes del centre.
- Es recomana no portar objectes de valor ja que en cas de pèrdua o robatori l'Hospital no es farà responsable.

Horari dels àpats dels pacients

- Esmorzar de 08:00 a 10:00h
- Dinar de 13:00 a 14:30h
- Berenar a partir de les 17:00h
- Sopar de 20:00 a 21:30h

Visites

L'horari de visites als pacients ingressats és lliure, excepte en els casos en què hi hagi contraindicacions mèdiques. Des de l'Hospital recomanem evitar tenir visites després de les 21h i mantenir en tot moment un ambient de silenci pel benestar i descans dels pacients.

Durant la nit, de 22,00 a 7,00 hores, si desitja entrar o sortir de l'Hospital, haurà d'accedir a través del Servei d'Urgències.

Recordeu que la major part de les activitats mèdiques i d'infermeria es realitzen durant el matí. El personal sanitari indicarà al seu acompanyant en quin moment haurà d'esperar fora de l'habitació.

No oblidí que un elevat nombre de visites o si són massa llargues poden cansar al pacient. Procurin no parlar en veu alta així com romandre en els passadissos.

Indiqui als seus familiars i persones properes que evitin visitar-lo si estan patint un procés infecció (grip, refredat, etc.) per evitar possibles contagis tant a vostè com a altres malalts ingressats.

El silenci contribueix al descans del pacient.

Proves

Durant l'estada hospitalària el seu metge pot sol·licitar proves a qualsevol hora del dia. La realització (dia/hora) de la prova és orientativa. Ocasionalment, a causa del nombre de pacients ingressats i la gravetat de la seva patologia, es podria donar el cas que hagi d'esperar per a la realització de alguna prova.



Alta mèdica i sortida de l'Hospital



El metge és qui decidirà el moment en què us donarà l'alta. Normalment ho comunicarà amb 24 hores d'antelació perquè pugui organitzar la seva sortida de l'hospital.

El dia de l'alta se li lliurarà un informe mèdic sobre l'evolució de la malaltia i el tractament a seguir amb la pauta de visites per al seguiment de l'evolució.

Abans de deixar l'Hospital, el personal d'infermeria l'informarà sobre les cures que ha de realitzar al seu domicili. Consulti amb ells els dubtes que tingui. Assegureu-vos de conèixer la forma d'administrar el tractament, les cures que necessita i la dieta prescrita.

ÉS MOLT IMPORTANT PER A LA SEVA SALUT.

Quan el metge li comuniqui l'alta, vostè o els seus familiars ho han d'indicar al personal de planta qui li explicarà com tramitar l'alta administrativa. Un cop realitzat aquest tràmit, haureu de contactar novament amb el personal d'infermeria de la planta perquè us lliurin l'informe d'alta i tota la documentació.

El dia que us donin l'alta us agraïrem que deixeu disponible l'habitació abans de les 12:00 h per tal d'agilitzar el procés d'ingrés d'altres pacients.

Recordi sol·licitar totes les proves externes que va facilitar en el moment del seu ingrés.

Per endur-se còpia d'alguna de les proves realitzades durant l'ingrés, sol·liciti-la al personal de la recepció principal on li demanaran que empleni un imprès. Si és possible, les proves se les facilitaran abans d'abandonar l'hospital. També pot sol·licitar-la a través de la següent adreça de correu electrònic:

infomedica@hgc.es

Abans de marxar de l'habitació comprovi que ha recollit totes les seves pertinences del bany, armari i tauleta de nit.

Informació d'interès durant l'ingrés hospitalari

• Hospital sense tabac

La legislació vigent (Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries enfront del tabaquisme) prohibeix fumar a tot l'Hospital, sense excepció. Respec-teu i feu respectar la normativa.

• Plantes i flors

D'acord amb les recomanacions sanitàries actuals, a l'Hospital no s'admeten plantes amb terra. Sí que es poden tenir flors o plantes amb terra volcànica (Recomanacions per a la prevenció de la infecció en els centres hospitalaris, Departament de Salut, Generalitat de Catalunya).

• Visites

No oblidí que les visites massa llargues o freqüents poden cansar. Pel seu benestar, és aconsellable no tenir més de dos visitants alhora a l'habitació.

Eviteu parlar en veu alta i romandre en els passadissos. Recordeu que esteu en un hospital.

• Acompanyament i assistència per a pacients hospitalitzats

Si necessita un servei de companyia per a la cura d'un pacient, l'Hospital posa a la seva disposició la possibilitat de contractar personal cuidador en aquelles situacions de dependència que així ho requereixin o siguin del seu interès. Si us plau, per a més informació, contacteu amb el nostre servei d'Atenció al Pacient.

• Serveis religiosos

A la planta del Hall d'Idcsalud Hospital General de Catalunya, al costat del Servei de Radiodiagnòstic, està situada una capella per als pacients i/o acompanyants. El mossèn responsable dels serveis religiosos de l'Hospital gestionarà les diferents necessitats que el pacient vulgui sol·licitar. Per a qualsevol dubte podeu dirigir-vos a la Recepció principal on us informaran sobre els dies i hores en què assisteix el mossèn.

• Cafeteria / Restaurant

Situada al Hall de l'Hospital.
Horari: 7:30 a 22:00 h

La dieta que us subministrem a l'Hospital forma part del seu tractament. No prengueu cap aliment pel vostra compte. Hi pot haver una situació excepcional en què es permeti algun aliment, però sempre sota la supervisió assistencial.

• Quiosc / premsa

Situat al Hall de l'hospital.

• Caixer automàtic

Situat al Hall de l'hospital.

• Aparcament públic (24 hores)

Vostè disposa de 2 accessos a l'aparcament:

- Des d'Urgències
- Des de l'Entrada principal de l'Hospital

També disposa de 3 caixers per efectuar el pagament de l'aparcament, dos situats al Hall de l'Hospital i un tercer en Urgències.



Informació d'interès durant l'ingrés hospitalari

CONSENTIMENT INFORMAT

El consentiment informat és un procés comunicatiu que garanteix que el pacient ha expressat voluntàriament la seva intenció de sotmetre's al tractament, prova diagnòstica o intervenció quirúrgica, després d'haver comprès la informació donada pel metge sobre els objectius, beneficis, incomoditats, riscos previstos i alternatives possibles.

Caldrà que quedi constància escrita en aquells casos com: intervenció quirúrgica, procediments diagnòstics i terapèutics invasius i, en general, quan sigui necessària l'aplicació de procediments que suposin risc o inconvenients de notòria i previsible repercussió negativa sobre la salut del pacient.

El consentiment informat ha de ser específic per a cada tractament, prova diagnòstica o intervenció quirúrgica.

En el cas de menors d'edat el consentiment l'atorgarà el seu representant legal, sempre per escrit.

CONFIDENCIALITAT DE DADES PERSONALS

La Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, així com el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, estableixen normes i disposicions per tal de garantir la confidencialitat de la informació.

En el moment de l'ingrés i durant la seva estada, l'Hospital us demanarà una sèrie de dades, tant administratives com mèdiques, que es tractaran a través de diferents processos informàtics.

Tota la informació que ens faciliti serà tractada de forma confidencial, essent limitat normativament l'accés al personal relacionat amb el seu procés assistencial i aquest a guardar secret del seu contingut.

L'hospital és el responsable de la custòdia de la seva Història Clínica i com a tal li assegura la confidencialitat de la informació recollida.

• Recomanacions

Comptem amb la seva col·laboració per aconseguir un ambient acollidor al nostre Hospital i que faciliti el treball dels professionals. És important que pacient i acompanyants respectin i facin respectar les normes establertes.

Tant en l'ús de mitjans audiovisuals com en el to de veu, recordeu en tot moment que us trobeu en un centre hospitalari. Procureu limitar el nombre d'acompanyants a l'habitació i respectar el descans dels altres.

Recordeu també que l'ús de telèfons mòbils dins de l'Hospital pot alterar el normal funcionament d'alguns aparells. Us recomanem un ús restringit del mateix.

Us aconsellem no portar a l'hospital diners ni objectes de valor. Si els ha portat, lliureu-los a un familiar perquè els guardi ja que l'hospital no es farà responsable de la possible pèrdua.

En cas d'emergència seguïu en tot moment les instruccions del personal de l'hospital.



Drets i deures

DRETS

- Una assistència humana i tècnicament adequada.
- No ser discriminat.
- Ser tractat en tot moment dignament i amb respecte cap als seus creences.
- Mantenir la relació amb familiars i amistats.
- Rebre informació suficient, comprensible i continuada referent a la seva malaltia i qualsevol aspecte d'interès.
- Tenir accés als documents i exploracions de la seva història clínica.
- La confidencialitat.
- Participar en la presa de decisions que l'afectin.
- Sol·licitar una segona opinió.
- Rebutjar tractaments i demanar l'alta hospitalària.
- Exigir el respecte del document de "Voluntats Anticipades" en cas d'existir.
- Conèixer els seus drets.
- Rebre orientació i protecció en cas de maltractaments.

DEURES

- Facilitar les dades sobre el seu estat físic o la seva salut de manera lleial i vertadera, així com col·laborar en el seu obtenció.
- Complir amb les normes de l'hospital i utilitzar adequadament les seves instal·lacions.
- Signar, en cas de negar-se al tractament proposat, el document en què consti el seu rebuig després d'haver estat informat, així com, si és el cas, a signar l'alta voluntària i acceptar les conseqüències de les seves decisions lliures i informades.
- Acceptar l'alta un cop finalitzat el procés assistencial que el centre o la unitat li pot oferir.
- Mantenir el degut respecte a la dignitat personal i professional del personal de l'Hospital, així com, mantenir un tracte respectuós i digne amb els altres pacients i/o acompanyants.

MALALTS EN SITUACIONS ESPECIALS

Quan l'estat o circumstàncies del malalt no li permetin assimilar adequadament la informació, com pot ser el cas dels nens i persones amb trastorns psíquics o alteracions a nivell de consciència transitòria o definitius, s'informarà als familiars o persones legalment responsables.

Cartera de serveis



HGC



SC



CdV

Especialitats mèdiques	HGC	SC	CdV
Acupuntura	*		
Al·lèrgologia	*	*	*
Aparell digestiu / Endoscòpia	*	*	*
Cardiologia	*	*	*
Unitat de Rehabilitació cardíaca	*		
Clínica del dolor	*	*	*
Dermatologia	*	*	*
Làser dermatologia	*	*	
Endocrinologia	*	*	
Unitat d'obesitat	*	*	*
Unitat Peu diabètic	*		
Hematologia / Hemoteràpia (Banc de sang)	*	*	*
Unitat de donació de sang	*		
Homeopatia	*	*	
Medicina esportiva	*		*
Medicina interna	*	*	*
Medicina preventiva	*		
Nefrologia	*	*	*
Neurofisiologia	*	*	*
Neurologia	*	*	*
Unitat de la cefalea	*	*	
Nutrició	*	*	*
Oncologia mèdica	*	*	
Osteopatia			*
Pediatria i Neonatologia	*	*	*
Seguiment del nen	*	*	*
Pediatria especialitats:	*		
Al·lèrgia	*	*	*
Cardiologia	*		
Endocrinologia	*	*	
Gastroenterologia	*		*
Nefrologia	*		
Neurologia	*		
Patologia del creixement	*	*	
Pneumologia	*		
Vacunacions del nen	*	*	*
Pneumologia	*	*	*
Psicologia clínica	*	*	*
Psiquiatria	*	*	
Reumatologia	*	*	*
Unitat de patologia del son	*	*	
Unitat del Malalt Fràgil		*	

Especialitats quirúrgiques	HGC	SC	CdV
Cirurgia Cardíaca	*	*	
Cirurgia General i digestiva	*	*	*
Unitat Cirurgia Bariàtrica	*	*	*
Unitat Patologia mamària	*	*	
Cirurgia Maxil·lofacial	*	*	*
Cirurgia Ortopèdica i Traumatològica	*	*	*
Unitat de Cirurgia de Maluc i Genoll	*	*	*
Unitat de Columna (Raquis)	*	*	*
Unitat d'Extremitat Superior i Mà	*	*	*
Unitat del Peu	*	*	*
Unitat de Cirurgia artroscòpia	*	*	*
Unitat d'Ortopèdia infantil	*	*	*
U. de Patologia de la Dansa i Música	*		
Cirurgia Pediàtrica	*	*	*
Cirurgia Plàstica i Estètica	*	*	*
Cirurgia Toràcica	*	*	*
Cirurgia Vasculard / Angiologia	*	*	*
Ginecologia i Obstetrícia	*	*	*
Unitat del sòl pelvià	*	*	
Unitat de la menopausa	*	*	
Neurocirurgia	*	*	*
Odontostomatologia	*		
Oftalmologia	*	*	*
Otorrinolaringologia	*	*	*
Urologia	*	*	*
Unitat de Litotricia		*	

Serveis centrals	HGC	SC	CdV
Anatomia patològica	*	*	*
Anestèsia i reanimació	*	*	*
Diagnòstic per la Imatge	*	*	*
Medicina nuclear	*	*	
Farmàcia	*	*	*
Intervencionisme vascular	*		
Cardiològic / Hemodinàmia	*		
Neurològic	*		
Perifèric	*		
Laboratori d'anàlisi clíniques	*	*	*
Oncologia radioteràpica	*		
Rehabilitació	*	*	*
Unitat de Cures intensives	*	*	
Unitat de Cures intensives neonatologia	*		
Unitat de Cures intensives pediàtriques	*		
Urgències:	*	*	*
Urgències Mèdiques	*	*	*
Urgències Anestèsia	*	*	*
Urgències Cirurgia general	*	*	*
Urgències Medicina interna	*	*	*
Urgències Obstetrícia / Ginecologia			
/ Llevadores	*		
Urgències Radiologia	*	*	*
Urgències Traumatologia	*	*	*
Urgències Localitzades:	*		
Cirurgia Pediàtrica	*		
Digestiu / Endoscòpies	*	*	
Neurocirurgia	*		*
Neurointervencionisme vascular	*		
Radiologia intervencionista	*		
Psiquiatria	*		
Urologia	*		



Pedro i Pons, 1
08195 Sant Cugat del Vallès (BARCELONA)
Tel. 902 53 33 33 - Fax 93589 26 18